

Kúpna zmluva č. 3/2017
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
medzi

Predávajúci:

názov: MANUTAN Slovakia s.r.o.
so sídlom: Galvániho 7/B, 821 04 Bratislava
štatutárny orgán: Ing. Peter Dritomský – konanie na základe plnej moci
Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I., oddiel Sro, vložka 31717/B

Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
Č. účtu: SK47 1100 0000 0026 2207 3588
IČO: 35885815
IČ DPH: SK2021821879
Tel: 00421 24 363 4306
E-mail: manutan@manutan.sk

(ďalej len Predávajúci)

a

Kupujúci:

názov: **BIOPEL, a. s.,**
so sídlom: 023 34 Kysucký Lieskovec 743
zastúpený: Ing. Janka Kasanická, predsedníčka predstavenstva
Zapísaný: v Obchodnom registri SR, oddiel: Sa, vložka č. 10782/L
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Č. účtu: SK871100000002946458425
IČO: 46 823 492
IČ DPH: SK2023596542
Tel: 041 – 451 00 22
E-mail: kasanicka@biopel.sk

(ďalej len Kupujúci)

I. Predmet zmluvy

1. Predávajúci sa zaväzuje na základe svojej ponuky zo dňa 19.12.2016 dodať a namontovať kupujúcemu Tovar – kancelársky a dielenský nábytok v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto zmluve.
2. Súčasťou predmetu zmluvy je dodávka a montáž do miesta sídla obstarávateľa.
3. Táto zmluva sa uzatvára v rámci projektu Biomassové logistické centrum, financovaného z Nórskeho grantov a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

II. Čas plnenia a odovzdanie tovaru

1. Predávajúci dodá predmetný tovar kancelársky a dielenský nábytok do 6 týždňov od účinnosti zmluvy.
2. Tovar sa považuje za riadne dodaný namontovaním a osadením do Biomasového logistického centra v prítomnosti oboch zmluvných strán a podpisom písomného protokolu o prevzatí a odovzdaní tovaru. Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy obsahuje najmä aktuálne a presné označenie zmluvných strán, dátum odovzdania a prevzatia tovaru, špecifikáciu odovzdávaného tovaru (napr. továrenskú značku, model, výrobné číslo, farbu) a podpisy oboch zmluvných strán.
3. Predávajúci je povinný odovzdať tovar podľa prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Predávajúci je povinný dodať a namontovať tovar do sídla spoločnosti BIOPEL, a. s. v Kysuckom Lieskoveci.
5. K prevodu vlastníckeho práva a k prechodu nebezpečenstva škody na tovare na kupujúceho dochádza až riadnym odovzdaním tovaru kupujúcemu.
6. Ak sa v priebehu realizácie výrazne zmenia finančné pomery kupujúceho, kupujúci je oprávnený upravovať vecný rozsah plnenia predmetu zmluvy.

II. Cena a fakturačné podmienky

1. Cena za tovar je stanovená v zmysle výzvy na zadávanie zákazky postupom podľa § 117 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť po podpísaní protokolu o prevzatí a odovzdaní tovaru predávajúcemu cenu:

Kancelársky nábytok

	Položka	Počet kusov	Cena bez DPH za 1 ks	Cena s DPH za 1 ks	Cena bez DPH spolu	DPH	Cena s DPH spolu
1	ergonomický kancelársky stôl P	6	193,41 €	232,09 €	1 160,46 €	232,09 €	1 392,55 €
2	ergonomický kancelársky stôl Ľ	4	193,41 €	232,09 €	773,64 €	154,73 €	928,37 €
3	kancelársky stôl rovný	3	163,71 €	196,45 €	491,13 €	98,23 €	589,36 €
4	krycia doska	1	120,00 €	144,00 €	120,00 €	24,00 €	144,00 €
5	recepčný pult	1	279,00 €	334,80 €	279,00 €	55,80 €	334,80 €
6	konferenčný stôl	1	545,31 €	654,37 €	545,31 €	109,06 €	654,37 €
7	kontajner na koliesach	12	167,31 €	200,77 €	2 007,72 €	401,54 €	2 409,26 €
8	nosič PC	12	35,95 €	43,14 €	431,40 €	86,28 €	517,68 €
9	rokovací stôl	3	179,01 €	214,81 €	537,03 €	107,41 €	644,44 €
10	vysoká kancelárska skriňa s dvierkami a policami	3	198,81 €	238,57 €	596,43 €	119,29 €	715,72 €
11	nízka kancelárska skriňa s dvierkami	12	134,01 €	160,81 €	1 608,12 €	321,62 €	1 929,74 €
12	vysoká kancelárska skriňa s dvierkami	2	221,31 €	265,57 €	442,62 €	88,52 €	531,14 €
13	vysoká úzka kancelárska skriňa otvorená	3	103,41 €	124,09 €	310,23 €	62,05 €	372,28 €
14	vešiak stojanový	7	36,81 €	44,17 €	257,67 €	51,53 €	309,20 €
15	stolička pracovná na kolieskach	10	134,01 €	160,81 €	1 340,10 €	268,02 €	1 608,12 €
CENA CELKOM					10 900,86 €	2 180,17 €	13 081,03 €

Dielenský nábytok

	Položka	Počet kusov	Cena bez DPH za 1 ks	Cena s DPH za 1 ks	Cena bez DPH spolu	DPH	Cena s DPH spolu
1	šatňová skriňa	5	126,99 €	152,39 €	634,95 €	126,99 €	761,94 €
2	dielenská skriňa veľká	4	193,95 €	232,74 €	775,80 €	155,16 €	930,96 €
3	dielenská skriňa malá	4	139,41 €	167,29 €	557,64 €	111,53 €	669,17 €
4	kovový regál min. hĺbka 61 cm	2	160,11 €	192,13 €	320,22 €	64,04 €	384,26 €
2	kovový regál min. hĺbka 36 cm	6	95,40 €	114,48 €	572,40 €	114,48 €	686,88 €
3	šatníková lavica	1	233,01 €	279,61 €	233,01 €	46,60 €	279,61 €
4	dielenský stôl so zásuvkami	1	404,01 €	484,81 €	404,01 €	80,80 €	484,81 €
5	dielenský stôl so skrinkou	2	253,71 €	304,45 €	507,42 €	101,48 €	608,90 €
3	odpadkový kôš na triedenie odpadu	4	89,01 €	106,81 €	356,04 €	71,21 €	427,25 €
4	kovový odpadkový kôš	10	7,92 €	9,50 €	79,20 €	15,84 €	95,04 €
5	odpadkový kôš antikorový	2	53,01 €	63,61 €	106,02 €	21,20 €	127,22 €
CENA CELKOM					4 546,71 €	909,34 €	5 456,05 €

CELKOVÁ CENA: kancelársky nábytok + dielenský nábytok	15 447,57 €	3 089,51 €	18 537,08 €
--	--------------------	-------------------	--------------------

- Cena je dohodnutá ako maximálna. V cene sú započítané všetky náklady predávajúceho podľa tejto zmluvy. Cenou sa rozumie cena vrátane daní a ciel, komplexného zabezpečenia služieb spojených s dodaním tovaru, vrátane dopravy do miesta plnenia (náklady na dopravu, poistenie a ostatné náklady spojené s realizáciou diela), uvedenia do rutínnej prevádzky, zaškolenia personálu.
- Cenu za predmet tejto zmluvy uhradí kupujúci na základe faktúry po prebratí tovaru. Splatnosť faktúry je **do 30 kalendárnych dní** od jej doručenia kupujúcemu.
- Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi, inak je kupujúci oprávnený faktúru vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej, správne vystavenej faktúry kupujúcemu.
- Konečná faktúra bude obsahovať najmä tieto údaje:
 - označenie diela,
 - odvolávku na projekt a program: „v rámci implementácie projektu Biomasové logistické centrum č. GII01004 z programu Zelené inovácie v priemysle“,
 - číslo faktúry, číslo zmluvy,
 - ustanovenie zmluvy, ktoré oprávňuje fakturovať,
 - deň zdaniteľného plnenia,
 - deň vystavenia faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH v percentách a v € a celková fakturovaná suma,
 - meno osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

IV. Sankcie

- Predávajúci sa zaväzuje, že umožní všetkým kontrolným subjektom, vrátane Úradu vlády Slovenskej republiky, Ministerstva financií Slovenskej republiky, Úradu pre finančný mechanizmus, Ministerstva zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Výboru pre finančný mechanizmus, Úradu generálneho audítora Nórskeho kráľovstva a ďalším kontrolným orgánom a orgánom oprávneným na výkon kontroly v zmysle príslušných právnych predpisov SR, ako aj všetkým subjektom povereným týmito inštitúciami

vykonať kontrolu dokladov súvisiacich s plnením tejto zmluvy, a to po celú dobu povinnej archivácie týchto dokumentov, určenou v súlade s platnými právnymi predpismi SR.

2. Ak nebudú dodržané podmienky úplného prístupu k účtovníctvu predávajúceho alebo sa preukáže, že pri získaní zákazky sa dodávateľ dopustil konania, ktoré je označené ako kolúzne správanie, alebo iným nedovoleným spôsobom ovplyvnil výber víťazného uchádzača, a to najmä v prípade ak bude prijímateľ povinný vrátiť poskytnutý projektový grant, dodávateľ sa zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 100 % z celkovej ceny zákazky.

V. Zodpovednosť za vady, záruka

1. Predávajúci vyhlasuje a zaručuje, že dodaný tovar v rozsahu, kvalite a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v jej prílohách.
2. Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré má tovar resp. jeho časť v okamihu prevzatia diela, a to aj v prípade, keď sa vada vyskytne alebo prejaví až po tomto okamihu – záručná vada.
3. Tovar, resp. jeho časť má vady, ak nezodpovedá výsledku definovanému v zmluve a jej prílohách.
4. V prípade, ak plnenie zmluvy má záručnú vadu, je predávajúci povinný túto vadu bezplatne odstrániť. Záručné vady je predávajúci povinný odstrániť bez zbytočného odkladu, na svoje náklady a v primeranej lehote určenej kupujúcim.
5. Záručná doba na plnenie v zmysle tejto zmluvy začína plynúť odo dňa podpísania protokolu o prevzatí a odovzdaní tovaru kupujúcim.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení podľa zák. č. 546/2010 Z.z.
2. Kupujúci sa zaväzuje zverejniť zmluvu najneskôr do 7 dní odo dňa jej podpisu oboma zmluvnými stranami na web stránke kupujúceho www.biopel.sk.
3. Zmluva ako aj jej prípadné dodatky, bude zverejnená na webom sídle správcu programu ceagrants.sk a norwaygrants.sk.
4. Každá zo zmluvných strán bude oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, len ak druhá zmluvná strana nespĺní svoju povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto zmluvy (podstatne poruší zmluvu podľa § 344 Obchodného zákonníka) ani v lehote 30 dní odo dňa, v ktorom po márnom uplynutí lehoty na dohodnuté plnenie bola druhou zmluvnou stranou k tomu písomne vyzvaná.
5. Pre odstúpenie od tejto zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán s tým súvisiace sa použijú ustanovenia § 344 až § 351 Obchodného zákonníka.
6. Uzatváranie dodatkov je možné len v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. v platnom znení.
7. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.
8. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
9. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

4
S

10. Predávajúci vyhlasuje, že je oprávnený uzatvoriť túto zmluvu a poskytnúť práva v rozsahu uvedenom v tomto článku zmluvy.
11. Predávajúci sa zaväzuje zabezpečiť ochranu poskytovaných dát, osobných údajov a mlčanlivosť v zmysle príslušných ustanovení zákona o ochrane osobných údajov. Zároveň predávajúci berie na vedomie a súhlasí, že v prípade potreby budú ním poverení zamestnanci na vykonanie predmetu tejto zmluvy poučení o mlčanlivosti podľa zákona o ochrane osobných údajov zo strany kupujúceho, o čom svojich poverených zamestnancov upovedomí.
12. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch. Každá strana dostane po 2 exempláre.

V Kysuckom Lieskovci, dňa 14. 1. 2017

Kupujúci:

BIOPEL, a. s.
Kysucký Lieskovec 743
023 04 Kysucký Lieskovec
IČO: 47123492

Ing. Janka Kasanická
Predsedníčka predstavenstva

V Bratislave, dňa 12. 01. 2017

Predávajúci:

 **Manutan**

MANUTAN Slovakia s.r.o.
Galvanho 7/8, 821 04 Bratislava
IČO: 35 065 815, IČ pre DPH: SK 2021821879

.....
Ing. Peter Dritomský
Konanie na základe plnej moci

Príloha č. 1: špecifikácia a opis dodávaného kancelárskeho a dielenského nábytku

Príloha č.1: špecifikácia

Dodávka nábytku do Biomasového logistického centra (BLC) vrátane montáže.

A: Kancelársky nábytok

1. Ergonomický kancelársky stôl Abonent, dezén Javor

- s priechodkou na káble
- kovové podnožie z hranatých profilov min. 40 x 40 mm

rozmer: min. 1800 x 1000 x 750 mm – vyhotovenie pravé – 6x



rozmer: min. 1800 x 1000 x 750 mm – vyhotovenie ľavé – 4x



rozmer: min. 1600 x 800 x 750 mm – vyhotovenie rovné – 3x



nosič PC – 12x



2. Drevená krycia doska ku kancelárskemu stolu – 1 ks

rozmer: min. 1800 x 350 mm, dezén javor



3. Recepčný pult, dezén javor

- vyhotovenie – rovné s obslužnou doskou, krycí prvok matné sklo

Rozmer stola: min. 1600 x 800 x 750 mm



4. Konferenčný stôl, 1 ks

- dezén dosky javor
- podnožie: kovové podnožie z hranatých profilov min. 40 x 40 mm
- zabudovaný elektrický otočný zásuvkový panel

rozmer: min 3200 x 100 x 750 mm – vyhotovenie rovné



5. Kontajner na kolieskach Abonent, dezén javor - 12 ks

- 4 zásuvky, horná uzamykateľná zásuvka

rozmer: min. 600 x 430 x 560 mm



6. Rokovací stôl Abonent, dezén dosky javor - 3 ks

- rozmer: min: 800 x 800 mm
- vyhotovenie: štvorcové



7. Vysoká kancelárska skriňa Abonent s dvierkami a policami, dezén javor - 3ks

- krídlové dvere na polovičnú výšku skrine, vo vrchnej časti min. 2 otvorené police
- rozmer: min. 1800 x 800 x 400 mm



8. Nízka kancelárska skriňa Abonent s dvierkami, dezén javor - 12 ks

- vyhotovenie: krídlové dvere
- min. 2 police
- rozmer: min. 1100 x 800 x 400 mm



9. Vysoká kancelárska skriňa Abonent s dverami, dezén javor – 2 ks

- vyhotovenie: krídlové dvere
- min. 4 police

rozmer: min. 1800 x 800 x 400 mm



10. Vysoká úzka kancelárska skriňa Abonent otvorená, dezén javor – 3 ks

- vyhotovenie: otvorené
- min. 4 police

rozmer: 1831 x 400 x 400 mm



11. Stojanový vešiak, 7 ks



12. Stolička pracovná na kolieskach, 10 ks

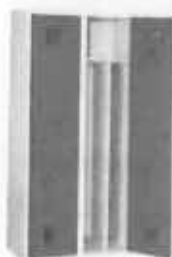
- kancelárska stolička so synchronným mechanizmom
- výškovo i stranovo nastaviteľné podrúčky
- sieťové operadlo, čalúnené sedadlo
- farba: čierna
- nosnosť min. 120 kg
- bedrová opierka a opierka hlavy s výškovým nastavením



B: Dielenský nábytok

1. Šatňová skriňa, 5 ks

- oceľová šatňová skriňa
- rozmer: min. 180 x 80 x 50 cm (v x š x h)
- 2 oddiely (40 + 40 cm)
- vybavenie: police, tyč na vešiaky, háčiky
- uzamykateľná: otočná zámka



2. Dielenská skriňa veľká, 4 ks

- zváraná oceľová dielenská skriňa
- rozmer: min. 195 x 92 x 42 cm (v x š x h)
- nosnosť na policu: min. 50 kg
- počet polic: min. 4 nastaviteľné, vrátane polic
- uzamykateľná
- povrchová úprava farbou alebo lakom



3. Dielenská skriňa malá, 4 ks

- zváraná oceľová dielenská skriňa
- rozmer: min. 115 x 95 x 40 cm (v x š x h)
- nosnosť na policu: min. 40 kg
- počet polic: min. 2, nastaviteľné, vrátane polic
- uzamykateľná
- povrchová úprava farbou alebo lakom

4. Kovový regál, 2 ks

- rozmer: min. 198 x 122 x 61 cm
- celková nosnosť: min. 625 kg
- povrchová úprava: farbou alebo lakom
- počet políc: min. 5, vrátane políc



5. Kovový regál, 6 ks

- rozmer: min. 198 x 91 x 36 cm (v x š x h)
- celková nosnosť: min. 625 kg
- počet políc: min. 5, vrátane políc
- povrchová úprava: farbou alebo lakom



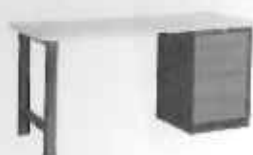
6. Šatníková lavica, 1 ks

- lavica s vešiakovou stenou a roštom na obuv
- rozmery: min. 43 x 200 x 69 cm (v x š x h)
- obojstranná
- materiál: oceľová konštrukcia, sedacia plocha: drevo
- povrchová úprava: farbou alebo lakom



7. Dielenský stôl so zásuvkami, 1 ks

- zváraný dielenský stôl
- rozmer: min. 84 x 170 x 80 cm (v x š x h)
- drevená pracovná doska
- min. 5 zásuviek, každá s nosnosťou min. 35kg
- povrchová úprava: farbou alebo lakom



8. Dielenský stôl so skrinkou, 2 ks

- rozmer: min. 84 x 170 x 68 cm (v x š x h)
- uzamykateľná skrinka s min. 2 policami
- povrchová úprava: farbou alebo lakom



9. Odpadkový kôš na triedenie odpadu, 4 ks

- objem min. 100 l
- voľne stojaci
- kovová konštrukcia lakovaná práškovou farbou
- voľne odnímateľné veko s vhadzovacím otvorom
- 4 farebné prevedenia: žltá, zelená, modrá, červená



10. Kovový odpadkový kôš, 10 ks

- kovový drôtený kôš s objemom min. 12 l
- voľne stojaci



11. Antikorový odpadkový kôš, 2 ks

- odpadkový kôš z nehrdzavejúcej ocele
- objem min. 20 l
- otváranie pomocou klapky s manuálnym systémom PUSH
- vrátane vyberateľnej vnútornej nádoby



MANUTAN Slovakia s.r.o.
Galvaniho 7/B, 821 04 Bratislava
IČO: 35 885 815, IČ pre DPH: SK 2021621879

Ing. Peter Dritomský, Country Manager



MANUTAN Slovakia s.r.o.
Galvaniho 7/B, 821 04 Bratislava
IČO: 35 885 815, IČ pre DPH: SK 2021621879